

## 附件 1

# 2019 年论文撰写格式要求

1. 采用 A4 版面 WORD 文档，按照论文题目、作者工作单位和姓名、摘要、关键词、正文、参考文献、联系方式等先后排序，用阿拉伯数字连续编排页码，页码标记在底端中间。

2. 论文题目：用宋体小 2 号，一般不超过 20 字。

3. 作者：用楷体 5 号，应标明工作单位全称。

4. 摘要：用楷体 5 号，一般在 200-300 字之间，介绍论文梗概，不用第一人称以及“本文”、“作者”等词。“摘要”二字用黑体 5 号。

5. 关键词：用楷体 5 号，选取 3~8 个反映论文主要内容的词或短语，其间以“；”分隔；“关键词”三字用黑体 5 号。

6. 正文：用宋体 5 号，文内一级子标题用黑体 5 号，二级子标题用楷体 5 号，三级标题跟正文一致；层次序号采用一、（一）、1、（1）。

7. 参考文献著录格式：

（1）专著作者，书名 [M]，出版者，出版年

（2）期刊作者，题名 [J]，刊名，出版年，卷（期）

（3）论文集作者，题名 [C]，编者，论文集名，出版者，出版年

（4）报纸作者，题目 [N]，报纸名，出版日期（版次）

（5）电子文献作者，题名，文献出处（网址）

8. 如果文中有附表与插图，附表要有表号、表题（一般用三线表）；插图要有图号、图题（下面的注释用黑体小 5 号）。

## 附件 2

### 2019 年论文选题参考目录 (以下论文题目仅供参考)

- 1、以习近平教育思想指导新时代教师队伍建设
- 2、新时代教育改革下高校思想政治教育
- 3、不忘初心,牢记使命——加强高校党的政治建设的研究
- 4、兴国必先强师,对教师队伍建设的重要意义的认识
- 5、对教师是教育第一资源的认识
- 6、提高地位待遇 让教师成为令人羡慕的职业之我见
- 7、公平而有质量是新时代基础教育改革的主题
- 8、新时代背景下高校行政部门的改革
- 9、深化教师管理综合改革 切实理顺体制机制
- 10、在改革中调动校长和一线教师积极性的探索
- 11、新时代人才人事管理干部应具备的素质和能力
- 12、高考综合改革对师资队伍建设和人才培养提出新要求认识
- 13、深化人事制度改革的形势下对学校生师比的思考与探索
- 14、教师职务晋升和评聘中存在的问题及改革的设想
- 15、建设具有上海教育行业特点的薪酬体系的思考
- 16、民办幼儿教育发展中存在的问题及对策研究
- 17、规范民办教育为前提 民办学校师资队伍建设的探讨
- 18、浅议民办学校的民主管理
- \* \* \* \*
- 19、把教育事业放在优先位置,办好人民满意的教育
- 20、如何建设“有理想信念、有道德情操、有扎实知识、有爱之心”的教师队伍
- 21、新时代需要什么样的教师
- 22、新时代如何提升校长的专业素质和管理能力
- 23、加强学校青年教师队伍储备与建设的实践探索
- 24、新时代高校辅导员队伍建设的思考

- 25、教研与中小学教师职后教育
- 26、双师型教师队伍建设须双管齐下
- 27、引进高端人才机制的探索
- 28、高校青年教师培养与师资博士后制度创新研究
- 29、振兴教师教育，不断提升教师专业素质能力
- 30、中小学教师流失主要原因分析及留住教师的对策
- 31、论我国教师教育与教师专业化发展
- 32、论我国学前教育师资培养层次的提升
- 33、试析幼儿园新教师的角色适应

\* \* \* \*

- 34、如何创新新时代的协会工作
- 35、如何发挥协会在全面深化新时代教师队伍建设改革中的作用
- 36、发挥分会作用 共同开展培训活动
- 37、总结教育名家的成果 加大对教育名家的宣传力度

\* \* \* \*

- 38、学校管理者应树立“以教师为本”的管理理念
- 39、现有人力资源管理中存在问题的分析与对策
- 40、加强高校人事管理 打造人事信息化平台
- 41、高职院校创新人事管理机制的探索
- 42、建立静态人才库和动态人才库的思考
- 43、完善人事争议仲裁制度 和谐人事聘用关系
- 44、民办高校兼职教师队伍的管理与建设
- 45、创新招聘渠道和面试形式的思考
- 46、如何做实中小学校教师的师德考评
- 47、如何发挥档案管理在创新人才管理体制和机制中的作用
- 48、新形势下高校人事档案管理研究

上海市教育人才交流协会秘书处

二〇一九年六月